



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิช เมืองช้าง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง
อำเภอเคมบริงนางบวช
จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง มีภารกิจสำคัญในการจัดบริการสาธารณะ (Public Service) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พุทธศักราช ๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง จึงได้ดำเนินการวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและมีขั้นตอนอย่างเหมาะสม

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างเป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง จึงได้มีการจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ซึ่งจะช่วยให้กระบวนการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง

พ.ศ. ๒๕๖๕

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ ๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ ๘ - ๙
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ ๑๐ - ๓๖
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ ๓๗

ภาคผนวก

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาก

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนา โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างขึ้น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้างมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงาน จะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการถ่ายโอนเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๔ ได้กำหนดให้จัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ว่า การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจ ของผู้บริหารท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติมหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ (โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,๓,๔,.....)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
- บัญชีโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมี ประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โคกช้าง

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชี
โครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนา
ท้องถิ่น

กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์/แนวทาง		จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๑ ด้านการเมืองการบริหาร						
๑.๑	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๕	๑๖.๑๓	๔๓๗,๐๐๐	๑๐.๗๙	สำนักปลัด
๑.๒	แผนงาน บริหารงานคลัง	๒	๖.๔๕	๑๕,๐๐๐	๐.๓๙	กองคลัง
๑.๓	แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	-	-	-	-	-
	รวม	๗	๒๒.๕๘	๔๓๒,๐๐๐	๑๑.๑๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๒ ด้านความเข้มแข็งของชุมชนและเศรษฐกิจชุมชน						
๒.๑	แผนงาน สังคมสงเคราะห์	๓	๙.๖๗	๖๐,๐๐๐	๑.๕๕	สำนักปลัด
๒.๒	แผนงาน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๓.๒๒	๒๐,๐๐๐	๐.๕๒	สำนักปลัด
๒.๓	แผนงาน การเกษตร	๑	๓.๒๒	๓๐,๐๐๐	๐.๗๘	สำนักปลัด
	รวม	๕	๑๖.๑๑	๑๑๐,๐๐๐	๒.๘๕	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ ด้านคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการและสิ่งแวดล้อม						
๓.๑	แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	-	-	-	-	-
๓.๒	แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๖.๔๕	๙๘๗,๕๐๐	๒๕.๕๔	กองช่าง
	รวม	๒	๖.๔๕	๙๘๗,๕๐๐	๒๕.๕๔	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ ด้านการป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและยาเสพติด					
๔.๑ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน	๒	๖.๔๕	๑๔๐,๐๐๐	๓.๖๒	สำนักงานปัด
๔.๒ แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน	-	-	-	-	-
๔.๓ แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๓.๒๒	๕๐,๐๐๐	๑.๒๙	สำนักงานปัด
รวม	๓	๙.๖๗	๑๙๐,๐๐๐	๔.๙๑	
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๕ ด้านการศึกษา สาธารณสุข การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของท้องถิ่น					
๕.๑ แผนงาน การศึกษา	๖	๑๙.๓๕	๑,๔๖๖,๔๔๙	๓๗.๙๓	กองการศึกษาฯ
๕.๒ แผนงาน สาธารณสุข	๕	๑๖.๑๓	๕๙๐,๐๐๐	๑๕.๒๖	กองสาธารณสุขฯ
๕.๓ แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๙.๖๗	๙๐,๐๐๐	๒.๓๓	กองการศึกษาฯ
รวม	๑๔	๔๕.๑๖	๒,๑๔๖,๔๔๙	๕๕.๕๒	
รวมทั้งสิ้น	๓๑	๑๐๐	๓,๘๖๕,๘๙๙	๑๐๐	

		<p>ท้องถิ่นรักโลก (อดล.) ประจำปี ๒๕๖ วัตถุประสงค์ เพื่อฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน ปรับทัศนียภาพในชุมชนให้สวยงาม และมีความร่มรื่น รวมถึงต้องการปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนทุกคนในพื้นที่เกิดความรัก และห่วงแหนสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>กิจกรรมที่ ๒</u></p> <p>๒. ประชาชนในพื้นที่ และอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ร่วมกันปลูกต้นไม้/ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษกภายใต้ชื่อ “รวมใจไทย ปลูกต้นไม้ เพื่อแผ่นดิน” สืบสานสู่ ๑๐๐ ล้านต้น เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระราชินี ขั้นประเมินผล</p> <p>๑. กำกับดูแล และติดตามผล การดำเนินงานของโครงการ</p> <p>๒. สรุปผลการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>จำหน่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถิติการจัดการขยะเปียกครัวเรือนด้วยวิธีถังขยะอินทรีย์ฝังดิน - กิจกรรมที่ ๒ ทรณรงค์ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการคัดแยกขยะในครัวเรือน ดังนี้ ๑.การจัดการตามหลัก ๓Rs ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> -Reduce คือ ลดการใช้ การบริโภคทรัพยากรที่ไม่จำเป็นลง ลดการก่อให้เกิดขยะ -Reuse คือการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าที่สุด โดยการนำสิ่งของเครื่องใช้ที่ยังใช้ประโยชน์ได้กลับมาใช้ซ้ำให้เกิดความคุ้มค่าที่สุด -Recycle คือ การนำสิ่งของที่ใช้ประโยชน์ในรูปแบบเดิมไม่ได้แล้ว หรือเรียกอีกอย่างว่าเป็นขยะ นำไปจัดการด้วยกระบวนการต่างๆ แล้วแปรรูปมาเป็นสิ่งใหม่ จากนั้นก็นำกลับมาใช้ใหม่ ๒.การคัดแยกขยะตามประเภทขยะ ดังนี้ 						
--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>- ขยะย่อยสลายได้ เช่น เศษอาหาร และพืชผักที่เหลือจากการรับประทาน และการประกอบอาหาร สามารถนำไปหมักทำปุ๋ยได้ ขยะประเภทนี้ให้แยกใส่ถังเขียว เพื่อจะนำไปทำปุ๋ยหมัก</p> <p>- ขยะรีไซเคิล หรือขยะที่สามารถนำไปขายได้ เช่น แก้ว กระดาษ พลาสติก โลหะ/อลูมิเนียม ซึ่งจากปริมาณขยะประเภทนี้ให้แยกใส่ถังเหลือง เพื่อจะถูกนำไปรีไซเคิล และนำกลับมาใช้ประโยชน์ได้ใหม่</p> <p>- ขยะทั่วไป เป็นขยะที่ย่อยสลายยาก และไม่คุ้มค่าในการนำไปรีไซเคิล เช่น ของบะหมี่สำเร็จรูป เปลือกลูกอม คุกกี้ขนม ฝรั่งพลาสติก ขยะประเภทนี้ให้แยกใส่ถังสีน้ำตาล เพื่อจะถูกนำไปฝังกลบหรือการย่อยสลาย</p> <p>- ขยะพิษ หรือขยะมีพิษที่ต้องเก็บรวบรวมแล้วนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี เช่น กระป๋องยาฆ่าแมลง</p>	
--	--	---	--

		<p>ตลอดไป ถ่ายเฟสฉาย ขณะ ประเภทนี้ให้แยกใส่ถังสีแดง เพื่อจะนำไปกำจัดอย่างถูก วิธี</p> <p>๓. ป้ายรณรงค์ให้ความรู้ เรื่อง การคัดแยกขยะอย่าง ถูกวิธี (หมู่บ้านละ ๑ ป้าย) ทั้งหมด ๑๐ ป้าย</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้ง ให้ความรู้ เรื่อง การจัดการ ขยะทุกประเภทอย่างถูกวิธี ตามช่องทางต่างๆ เช่น เสียง ตามสายในชุมชน ประชุม ประจำเดือนชาวบ้าน เป็น ต้น</p> <p>๕. ผู้ผ่านการอบรมสามารถ นำความรู้ไปสาธิตการทำถัง ขยะอินทรีย์ฝั่ดิน (ถังขยะ เปียก) ในชุมชน และขยาย เครือข่ายการทำถังขยะ เปียกรับเรือนชุมชนได้</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

