

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกช้าง ขอจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อประกอบเป็นข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมาและนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ซึ่งจ่ายจากเงินงบประมาณ เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๘

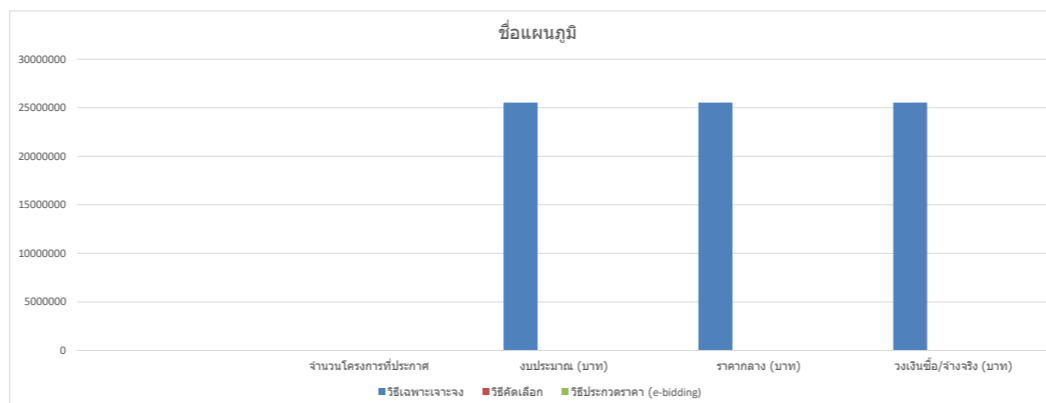
วิธีจัดหา	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๗	๓๕	๓๑	๓๓	๓๗	๔๔	๓๕	๓๘	๓๗	๔๗	๓๐	๔๑	๔๔๕	๑๐๐.๐๐
วิธีคัดเลือก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐.๐๐
วิธีประกวดราคา (e-bidding)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๐	-	๐	๐.๐๐
รวม	๓๗	๓๕	๓๑	๓๓	๓๗	๔๔	๓๕	๓๘	๓๗	๔๗	๓๐	๔๑	๔๔๕	๑๐๐

จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๘

วิธีซื้อ/จ้าง	จำนวนโครงการที่ประกาศ	งบประมาณ (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วงเงินซื้อ/จ้างจริง (บาท)
วิธีเฉพาะเจาะจง	๔๔๕	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖
วิธีคัดเลือก				
วิธีประกวดราคา (e-bidding)				
รวม	๔๔๕	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖	๒๕,๕๓๒,๙๑๕.๔๖

แผนภูมิแสดงการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีต่างๆ

การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง,วิธีคัดเลือก ,วิธี e-bidding ประจำปี พ.ศ ๒๕๖๘



ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง	ข้อเสนอแนะ
<p>๑. ด้วยหน่วยงานของรัฐต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงหนังสือสั่งการเพิ่มเติมและต้องปฏิบัติตามกรมบัญชีกลางในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) ซึ่งบางครั้งระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) มีการปรับปรุง และบางครั้งระบบขัดข้อง (Internal Server Error) ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างล่าช้า เพราะต้องศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ พรบ. ระเบียบ และกฎกระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปได้อย่างถูกต้องไม่เกิดข้อผิดพลาดในการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานต้องศึกษา ระเบียบ กฎหมาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติใหม่ อยู่เสนอ และเข้ารับการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อความถูกต้องแม่นยำ ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน</p>
<p>๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดปัญหาในการดำเนินงาน ทำให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงานได้</p>	<p>หน่วยงานที่ต้องใช้พัสดุ ต้องวางแผนการใช้วัสดุล่วงหน้า โดยรวมระยะเวลาดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ได้พัสดุที่ทันต่อความต้องการใช้ล้ามกระทบกับงบประมาณรายจ่าย</p>
<p>๓. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน และบางข้อมูลมีความไม่ชัดเจนหลายเรื่อง เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงานที่ไม่ชัดเจน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p>	<p>จัดกรอบอัตรากำลัง บรรจุแต่งตั้งบุคลากร ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุเพียงพอ เสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีผู้ปฏิบัติงานพัสดุมากขึ้น</p>

